



ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ
2022-2026 DÖNEMİ STRATEJİK PLAN

ÇANKIRI



Bilim ve fen nerede ise oradan alacağız ve her ulus kişinin kafasına koyacağız. Bilim ve fen için kayıt şart yoktur. Hayatta en hakkiki mürşit ilimdir, fendir.”

K. Atatürk



Prof. Dr. Harun Çiftçi

REKTÖR



BİRLİKTE GÜÇLENİYORUZ!

Prof. Dr. Özcan Özkan

Dekan



Geleceğiniz  **Geleceğimiz**

BÖLÜM BAŐKANI SUNUŐ

Ünlü düşünür Fukuyama, 21. yüzyılın sağlık sektörünün 19. Yüzyılın demiryolları ile aynı öneme sahip olduğunu belirtir. Bugün sağlık hizmetleri, aynı ekonomik büyüklük, aynı toplumsal itici güç ve refah anlamını taşımaktadır. Bu sektörün sosyal hizmet boyutu ise çağdaş toplumda açığa çıkan, yoksulluk, göç, zayıf kesimlerin desteklenmesi, toplumsal adalet gibi pek çok yönünü kuşatmaktadır. İşte bu perspektifle çağdaş dünyanın sosyal hizmetlere büyük gereksinimi vardır. Bölümümüz toplumsal duyarlığı, görev bağlılığı ve güncel bilgiye erişimi olan kaliteli bir eğitimle donanmış öğrenciler yetiştirmektedir. Geleceğin sağlıklı toplumunda rol almak isteyen tüm gençleri bekliyoruz.

İÇİNDEKİLER

I.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

1.1 Kurumsal (Birim) Tarihçe

1.2. Paydaş Analizi

1.1. Paydaş Analizi

1.3. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.

1.4. Akademik Personel ve Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi

1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi

1.6. Akademik Faaliyetler Analizi

1.7. Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler (GZFT) Analiz

II. GELECEĞE BAKIŞ

2.1. Misyon (Öz görev)

2.2. Vizyon (Gelecek Hedefleri)

2.3. Temel Değerler

III. FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

3.1. Konum Tercihi

3.2. Başarı Bölgesi Tercihi

3.3. Değer Sunumu Tercihi

3.4. Temel Yetkinlik Tercihi

IV. BÖLÜM: STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF ve STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

4.2. Hedefler

4.3. Göstergeler

I. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

1.1 Kurumsal (Birim) Tarihçe

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi (SBF) Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında 22.11.1997 tarihinde imzalanan protokol ile Çankırı Sağlık Meslek Lisesi binasında 1999-2000 öğrenim yılında Sağlık Yüksekokulu olarak eğitim-öğretim faaliyetine Hemşirelik Bölümü ile başlamıştır. Günümüzde Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi, Ebelik, Ergoterapi, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Sağlık Yönetimi ve Sosyal Hizmet Bölümü olmak üzere toplam 8 lisans eğitim programıyla eğitim öğretim faaliyeti devam etmektedir.

Özet Bölüm Tanıtımı

Sosyal Hizmet bölümü Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde 2020 yılında kurulmuş olup, 2020- 2021 öğrenim yılında 39 öğrenci ile eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. Eğitim süresi dört yıl olan bölümün eğitim dili Türkçedir.

Sosyal hizmet; bireylerin, ailelerin, grupların ve toplumun iyilik halini artırmak için sosyal değişime, insan ilişkilerinde sorun çözmeye, güçlenmeye, özgürleşmeye ve sosyal sağlığı iyileştirmeye katkı sağlayan bir meslek ve akademik disiplindir. Sosyal hizmette insan hakları ilkeleri ve sosyal adalet temeldir. Sosyal hizmet mesleği bireylere kendilerini tanıma ve sosyal hizmetin temel hedefi olan insanların yüksek yararını gerçekleştirmede onlara rehber olma fırsatını verir. Sosyal hizmetin amacı, her insanın potansiyelini tam olarak geliştirmesini, yaşamını zenginleştirmesini sağlamak ve işlev bozukluğunu önlemektir. Sosyal hizmet mesleği, sorun çözmeye ve değişime odaklanmıştır. Buna bağlı olarak sosyal hizmet uzmanları toplumdaki ve hizmet verdikleri bireylerin, ailelerin ve toplulukların yaşamlarındaki değişim temsilcileridir.

Anabilim Dalları

Bölümü bünyesindeki anabilim dallarının öğretim ve araştırma öncelikleri belirlenerek, ihtiyaç duyulan modern öğretim altyapısı ve nitelikli akademisyen kadrosu oluşturulmaya başlanmıştır. Sağlık sektörüne nitelikli sağlık profesyonelleri yetiştirmeyi hedefleyen Bölüm, uygulamaya dayalı tüm disiplinlerin eğitim programlarında olduğu gibi, teorik bilgi ve mesleki/klinik deneyim birbirini tamamlayan ayrılmaz parçalardır. Sosyal hizmet eğitim programında Birey ve Toplum Sorunları ve Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika olmak üzere 2 ana bilim dalı bulunmaktadır.

1.2. Paydaş Analizi

Paydaş analizi sürecinde; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımçılık sağlanmış ve bölüm ile etkileşim içinde bulunan tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik plana yön verilmiştir. “Geleceğiniz Geleceğimiz” anlayışına uygun olarak tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve destekleri stratejik plana yansıtılmıştır. Bu doğrultuda, iç ve dış paydaşlarla hem yüz yüze hem de çevrimiçi yapılan toplantılar, değerlendirme anketleri ile paydaşların beklentilerinin belirlenmekte ve analiz edilerek sonuçlar paylaşılmaktadır. Bölümümüzün ilişkide olduğu paydaşları tanımlanmış ve bölümümüz bölümümüzün sunduğu faaliyetlerinden etkilenen ve faaliyetleri ile bölümümüze etkisi olan paydaşlar ilişkilendirilmiştir. Paydaşların öncelik derecelendirmesinde, bölümümüz bünyesinde yürütülen faaliyetleri etkileme güçleri ve bu paydaşların faaliyetlerden etkilenme dereceleri dikkate alınmıştır. Öncelikli paydaşların katkı ve katılımları ile yürütülebilecek faaliyetlerin belirlenmesine yönelik etki/önem matrisi hazırlanmıştır.

Bölümünün işbirliği içerisinde olmayı planladığı paydaşlar aşağıda yer almaktadır:

İç Paydaşlar:

Rektörlük, Dekanlık, Dekanlık İdari Personeli, Fakültenin diğer bölümleri, akademik personel, idari personel, bölüm lisans öğrencileri, Çankırı Karatekin Üniversitesi’ne bağlı diğer Fakülte/ Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu ve Bölümler, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı, Personel Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Kütüphane, Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi, Uzaktan Eğitim Merkezi, Sürekli Eğitim Merkezi

Dış Paydaşlar:

Yükseköğretim Kurulu (YÖK, ÖSYM), Sağlık Bakanlığına bağlı tüm sağlık kurumları, yerel yönetim birimlerinin sağlık kurumları, Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlar, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığına bağlı kurumlar, diğer Üniversitelere bağlı Sağlık Bilimleri Fakülteleri/Bölümleri ve Yüksekokullar, Araştırma Merkezleri, Ulusal ve Uluslararası Üniversiteler, diğer üniversiteler, Sivil Toplum Kuruluşları, Çankırı Karatekin Üniversitesi SBF Mezun Öğrencileri, basın-yayın kuruluşları ve bölüm öğrenci veliler, hasta/hasta yakını/danışan ve diğer sağlık profesyonelleri

1.2.1 Paydaşların Tespiti ve Önceliklendirmesi

Bölümün iç ve dış paydaşların tespiti ve öncelik durumuna ilişkin bilgiler Tablo 2’de verilmiştir.

Tablo 2: Paydaş Tespit ve Önceliklendirme Tablosu

İÇ PAYDAŞ ÖNCELİKLEME DURUMU			
PAYDAŞ	ÖNEM DERECESESİ	ETKİ DERECESESİ	ÖNCELİĞİ
Rektörlük	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Dekanlık	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Akademik Personel	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

İdari Personel	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenciler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Fakülte Bölümleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Fakülteler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer YO/MYO/SHMYO	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Personel Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Stratejik Gelişme Dairesi Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Proje Birimi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Spor Kültür Sağlık Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Uzaktan Eğitim Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kariyer Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Koordinatörlükler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Dil Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

DIŞ PAYDAŞ ÖNCELİKLEME DURUMU

PAYDAŞ	ÖNEM DERECESESİ	ETKİ DERECESESİ	ÖNCELİĞİ
YÖK - ÖSYM	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sağlık Bakanlığı ve Bağlı Tüm Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çankırı İl Sağlık Müdürlüğü ve Tüm Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı ve Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Aile Sosyal Hizmetleri Bakanlığı ve Tüm Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Çankırı Aile Sosyal Hizmetleri İl Müdürlüğü ve Birimleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Sağlık Bilimleri Fakültesi ve Bölümleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Ulusal ve Uluslararası Üniversiteler	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Belediye Başkanlığı	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Araştırma Merkezleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sivil Toplum Kuruluşları	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Basın Yayın Kuruluşları	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenci Velileri ve Yakınları	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Mezunlar	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Hasta/Hasta Yakını/Danışan	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Sağlık Profesyonelleri	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

1.3. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Bölümümüzde görev yapan 1 profesör, 2 doçent olmak üzere toplam 3. öğretim elemanı bulunmaktadır.

1.3.1. Kadro Politikası

ÇAKÜ SBF’de İnsan Kaynakları Politikası bulunmakta olup, bu kapsamda benimsenen maddeler arasında “1-Fakültenin stratejik hedefleri doğrultusunda nitelikli insan gücünü fakülteye kazandırmayı, 2-Fakültenin tüm akademik personelin uzmanlık alanına bağlı olarak tüm öğrencilere ders vermesi, ders yükünün bölümlere özgü dengeli olmasını sağlar.” ifadeleri yer almakta olup, SBF ve Bölüm web sayfalarında paydaşlara duyurulmaktadır. “Üniversitemiz kadro planlamaları 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’ nun 16/b-3 maddesi ile 20/b maddesinin dördüncü paragrafı kapsamında, 2547 sayılı

Yükseköğretim Kanunu' nun 13/b-3 maddesi gereğince, "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" uyarınca yapılmaktadır. Üniversitemiz akademik birimleri içerisinde en yoğun olan SBF' ye her kadro çalışması döneminde tahsis edilen kadrolar diğer akademik birimlerden farklılık göstermekte ve her ilan döneminde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca aktarım/kullanım izni verilen kadrolardan bu fakülteye ilana çıkılmaktadır. SBF hedefleri, 2022-2026 Çankırı Karatekin Üniversitesi Stratejik Planında sunulmuş olan stratejik hedefleri ile eş güdümlüdür. Bu çerçevede "Amaç 1: Eğitim-Öğretimi Güçlendirmek" kapsamında "Hedef-2- Planlanan ve açılan programlara yönelik akademik ve idari personel ihtiyacının giderilmesi" bulunmaktadır. "Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek" kapsamında Hedef 2: Organizasyon işleyişinin, insan kaynağının ve kurum kültürünün geliştirilmesi" stratejik planına uygun olarak eğitim öğretimin sürdürülebilirliğine yönelik akademik uzmanlığına ve anabilim dalındaki öğretim elemanı sayısına göre akademik insan kaynağını nitelik ve nicelik olarak geliştirilmesine uygun olarak Rektörlükten kadro talep edilmektedir. Bölüm de seçim, atama ve yükseltmeler için akademik liyakati gözeten, fırsat eşitliği sağlayan kriterler bulunmaktadır. Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesi işlemlerini ilgili mevzuata ve kurumun yönetmelik ve yönergeleri ile tanımlı süreçlerine göre yapmaktadır. 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun ilgili maddeleri başta olmak üzere Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi ile Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yürütülmektedir. Bu hükümlere ilave olarak öğretim üyelerinin atama ve yükseltme işlemleri ÇAKÜ Senatosu tarafından Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesine göre yapılmaktadır. Öğretim kadrosundaki öğretim üyelerinin atanmasında yeterliliğinin artırılması için ÇAKÜ Senatosu tarafından Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi 26 Ocak 2023 tarihinde güncellenmiş olup, ÇAKÜ web sayfasında paydaşlara duyurulmuştur. Bu tarihten sonraki atamalar güncellenen yönergeye göre gerçekleştirilmiştir.

Tablo 3: Unvan ve Anabilim Dalı Bazında Akademik Personel Sayısı

AKADEMİK PERSONEL						
ANABİLİM DALI	Profesör	Doçent	Dr. Öğret. Üyesi	Öğret. Görevlisi	Dr. Araş. Görevlisi	Araş. Görevlisi
Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika	1	-	-	-	-	-
Birey ve Toplum Sorunları	-	2	-	-	-	-
TOPLAM	3	-	-	-	-	-

1.4. Akademik Personel ve Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi

1.4.1. Akademik Personel Sayılarının Orantısal Gelişimi

Tablo 4: Yıllara Göre Akademik Personel Sayısı

AKADEMİK KADRO								
YIL	ANABİLİM DALI	Profesör	Doçent	Dr. Öğret. Üyesi	Öğret. Görevlisi	Dr. Araş. Görevlisi	Araş. Görevlisi	TOPLAM
2020	Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika	1						1
	Birey ve Toplum Sorunları			2				2
2021	Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika	1						1
	Birey ve Toplum Sorunları			2				2
2022	Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika	1						1
	Birey ve Toplum Sorunları			2				2
2023	Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika	1						1
	Birey ve Toplum Sorunları		1	1				2
2024	Toplumsal Gelişme ve Sosyal Politika	1						1
	Birey ve Toplum Sorunları		2					2

1.4.2. Öğrenci Sayılarının Orantısal Gelişimi

Tablo 5: Yıllara Göre Öğrenci Sayısı

AKADEMİK KADRO								
YIL	Öğrenci Sayısı	YKS Yerleşen	Başarı Sıralaması	En Yüksek Puan	En Düşük Puan	En Yüksek Sıralama	En Düşük Sıralama	Mezun
2020				436.00	271,378			
2021				522.773	231.19			
2022	40			246.99	244.82	752.64	1.332.19	
2023	41			242.54	238.95	947.07	1.633.47	
2024	47			257.33	263.82	883.509	1.312.823	36

1.5. Teknoloji ve Fiziksel Kaynak Analizi

1.5.1. Fiziksel Altyapı

a) Akademik Ofislerin fiziki altyapı özellikleri Tablo 6’da verilmiştir.

Tablo 6: Akademik Ofisler ve Fiziki Altyapı

AKADEMİK OFİS ALTYAPISI							
OFİS	ALAN (m ²)	PERSONEL SAYISI	AYDINLATMA	İKLİMLENDİRME	TELEFON	BİLGİSAYAR YAZICI	İNTERNET
1	25	1/4	var	yok	var	var	var
2	15	2	var	yok	var	var	var

b) Derslik

Tablo 7: Derslik Fiziki ve Bilişim Altyapısı

DERSLİKLER FİZİKİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI							
Derslik	Alan (m ²)	Öğrenci Kapasitesi	Havalandırma	Engelli Uyumu	Yansıtıcı	Akıllı Tahta	Diğer
SBF DERSLİK 100	101,79	134	✓	Uyumlu	✓	✓	--
SBF DERSLİK 101	101,79	134	✓	Uyumlu	✓	✓	--
SBF DERSLİK 102	101,79	102	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 103	101,79	102	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 201	101,79	100	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 202	101,79	101	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 203	101,79	101	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF DERSLİK 204	101,79	100	✓	Uyumlu	✓	✓	--
SBF DERSLİK 205	101,79	101	✓	Uyumlu	✓	✓	✓
SBF AMFİ	124,21	146	✓	Uyumlu	✓	✓	✓

c) Laboratuvarlar

Tablo 8: Laboratuvar Fiziki ve Bilişim Altyapısı

LABORATUVAR FİZİKİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI							
Adı	Alan (m ²)	Öğrenci Kapasitesi	Havalandırma	Engelli Uyumu	Ekipman Durumu	Akıllı Tahta	Diğer
Bölüme ait laboratuvar bulunmamaktadır.					Y		

1.6. Akademik Faaliyetler Analizi

Bölümümüz akademik faaliyetleri kapsamında eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, girişimcilik, toplumsal katkı alanlarında temel akademik faaliyetlerin güçlü, zayıf ve geliştirilmesi gereken alanlar ve yapılması gerekenler aşağıda tablolar halinde sunulmuştur.

Tablo 8: Akademik Faaliyetler Analizi

TEMEL AKADEMİK FAALİYETLER	GÜÇLÜ YÖNLER	GELİŞTİRİLECEK ALANLAR	NE YAPILMALI?
	✓ Dinamik ve bir yönetim ✓ Genç ve dinamik uzman kadro	✓ Bölüme ait fiziki koşullar ✓	✓ Kurumsal aidiyet sağlayacak işlevsel fiziki mekânlar oluşturulmalıdır

Eğitim-Öğretim	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bazı derslerde uzaktan/hibrit öğretimin olması ✓ Öğrenci merkezli bölüm ✓ Yeterli kütüphane ve bilgiye ulaşım kolaylığının bulunması ✓ Güçlü uygulamalı eğitim yapısı ✓ Kalite ve akreditasyon kültürü ✓ Yönetimin kurumsallığa ve sürdürülebilirliğe önem vermesi, ✓ Teknolojik Dijital altyapı ✓ <i>Lisansüstü eğitim</i> ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü 		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Eğitim yürütülen fiziki koşulların iyileştirilmesine yönelik derslik ve laboratuvar sayısının ve alan kapasitesinin artırılması ✓ İhtiyaç duyulan alanlarda akademik personel sayısı artırılmalı ✓ Öğrenci merkezli eğitim yapabilmeye için eğitim teknolojisi alt yapısı güçlendirilmelidir. ✓ Bölümle ilgili akreditasyon belgesi kazanılmalıdır.
Araştırma Geliştirme	<ul style="list-style-type: none"> ✓ İhtisas Üniversitesi olma ✓ Üniversite kütüphanesinin üye olduğu veri tabanlarının çok sayıda bilimsel araştırmaya erişim olanağı sağlaması ✓ Araştırma faaliyetlerinin desteklenmesi ✓ Akademik personelin proje yapma becerisini geliştirmeye yönelik faaliyetlerin olması ✓ Bilimsel yayın ve proje kapasitesi ✓ Bilimsel toplantı ve kongrelere katılımın yönetim olarak desteklenmesi ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için mali imkânların yetersiz olması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için mali destek sağlanmalıdır ✓ Bilimsel çalışmaların niteliğinin artırılmasına yönelik disiplin içi ve disiplinler arası çalışmalar yapılmalıdır. ✓
Girişimcilik	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Liderlik/Girişimcilik konusunda seçmeli derslerin olması ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Girişimcilik faaliyetlerinin yapılması için diğer kurumlar ile iş birliği yapılması 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Girişimcilik, inovasyon vb. konularında seçmeli derslerin artırılmalıdır. ✓ Bu alanda öğrencilerin eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve sosyal faaliyetler alanında geliştirilmelidir.
Toplumsal Katkı	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Toplumsal katkı faaliyetlerinin desteklenmesi ✓ Toplumsal katkı 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel toplantı ve kongrelere katılım için mali imkânların 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bilimsel etkinlik düzenleme mali destek sağlanması ✓ Planlanan etkinliklere öğrenci katılımının artırılması

	faaliyetlerinin atama ve yükseltmelerde ölçüt olması ✓ Kurumlar arası işbirliği kültürü	✓ yetersiz olması Öğrenci katılımın az olması	etkinlikler planlanmalıdır
--	--	--	----------------------------

1.7. Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler Analizi (GZFT)

GZFT analizi incelenen kuruluşun, tekniğin, sürecin veya durumun güçlü (G), zayıf (Z) (W) yönlerini ve dış çevreden kaynaklanan fırsat (F) ve tehditleri (T) belirlemekte kullanılan bir tekniktir. GZFT, iç ve dış etkenleri dikkate alarak, var olan güçlü yönler ve fırsatlardan en üst düzeyde yararlanacak, tehditlerin ve zayıf yanların etkisini en aza indirecek plan ve stratejiler geliştirme amacı ile kullanılır.

Bu doğrultuda; GZFT analizi ile bölümümüzün sahip olduğu kaynakların etkin kullanılması, güçlü ve zayıf yönlerinin ortaya konması, dış çevre faktörlerinin etkisinin belirlenmesi, karşılaşılabilecek fırsat ve tehditlerin önceden tahmin edilerek, fırsatların değerlendirilmesi, tehditlerin ortadan kaldırılması ve belirlenen strateji ve vizyonun gerçekleştirilmesine çalışılmaktadır.

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü öğretim üye elemanları ile güçlü ve zayıf yönlerimiz, gerçekçi biçimde ele alınarak değerlendirme yapılmıştır. Durum analizinde bölümünde Kurumsal tarihçe, paydaş analizi, insan kaynakları yetkinlik analizi, akademik personel ve öğrenci sayılarının orantısız gelişimi, teknoloji ve fiziksel kaynak analizi, akademik faaliyetler analizi ile ilgili bilgiler yer almaktadır. Daha sonra Bölümümüzün GZFT analizi yapılmıştır.

A. Güçlü Yönler

Sağlık Bilimleri Fakültesi başlangıçta sadece Hemşirelik bölümüne öğrenci alırken 2018- 2019 akademik yılında Çocuk Gelişim bölümüne öğrenci almıştır. Sonra büyük bir atılım ile 2019-2020 akademik yılında altı bölüme öğrenci almış ve 2020-2021 akademik yılında da toplam sekiz bölüme öğrenci alarak sekiz kat büyümüştür. Özellikle Devlet Üniversiteleri arasından en fazla bölümü olan ve aktif öğrenci alan fakülteler arasında ilk iki de yer almıştır. 2020-2021 akademik yılında da iki bölüm daha açılması ile bölüm sayısını 12'ye çıkararak en fazla bölüm olan fakülteler arasında olmuştur. Böylelikle aynı türde eğitim yapan diğer kurumlar arasında öne çıkmayı başarmış ve marka olma yolunda ilerlemektedir. Fakültenin güçlü yönleri şu noktalarda öne çıkmaktadır:

Sağlık insan gücü: 2023 yılında 6 lisans programında toplumun ihtiyaç duyduğu sağlık hizmetini üreten kamu ya da özel tüm sağlık kesiminde çalışacak personel adaylarını mezun etmiştir. 2024 yılında 8 bölümden mezun verecek bir fakülte olması,

Dinamik ve güçlü bir yönetim: Güçlü ve ileriye yönelik karar alabilen, aldığı kararları uygulayan, dinamik ve güçlü bir yönetim yapısına sahip olunması,

-
- ✓ Gelişime açık olma: Sağlık Bilimleri Fakültesi kesintisiz olarak gelişen ve iyileşen yapısıyla sürekli güçlenmektedir.
 - ✓ Çözüm odaklı yönetim anlayışı: Fakülte yönetimi ve Üniversite yönetimi iş birliğiyle fakültede ortaya çıkan olası sorunlar anında çözüme kavuşmakta, fakültedeki eğitim öğretim uygulaması sürekli gelişme ve iyileşme üzerine kurgulanmaktadır. Fakültedeki eğitim öğretim ve diğer akademik faaliyet alanları sürekli izlenmekte, öğrenci ve akademik personel geri bildirimleri anında değerlendirmeye alınarak hızlı çözüm üretimi gerçekleştirilmektedir.

Genç – dinamik- güçlü akademik kadro: Alanında uzman, güçlü akademik kadroyla fakültenin eğitim-öğretimi planlanan biçimde, fakültenin misyon ve vizyonuyla uyumlu olarak yapılmaktadır. Akademik kadronun Üniversitemizin diğer birimleri ve diğer üniversiteler tarafından desteklenmesi,

Öğrenci odaklı bir Fakülte/Bölüm: Öğrencilerin Fakülte yönetimine, öğretim elemanlarına ve rehberlik servisine kolayca ulaşabiliyor olması. Her bir bölümde öğrenci temsilcilerin bulunması, Fakülte yönetimi, öğretim elemanları ile öğrenciler arasında sürekli iletişim halinde olunması. Her öğrencinin öğretim üyesi bir danışmanı bulunduğundan, öğrencilerin fakülteye başlangıcından mezun oluncaya kadar kariyer ve akademik danışmanlık almaları,

Farklı üniversite kültürü: Farklı üniversite kültürlerinden gelen öğretim elemanları ile fakültenin Fakültenin misyon ve vizyonuna katkı sunulması,

Sektör desteği: Özel ve Kamu alanındaki paydaşlarla yakın ilişkiler içerisinde bulunan fakülte iş birliği protokolleri ile gerek dış paydaş danışmanlıkları gerekse de alanda deneyimli meslek insanlarının ders saat ücretli olarak eğitim-öğretime katkı yapması eğitim-öğretimde verimliliği artırmakla birlikte bilimsel ortak çalışmalara da imkan vermesi,

Akademik ve bilimsel çalışmalar: Fakültenin güçlü akademik kadrosu tarafından üretilen bilimsel yayınlar ve projeler, düzenlenen bilimsel etkinlikler, alınan bilimsel ödüller güçlü yönlerini yansıtmaları, }

Uygulamalı eğitimde gereken koşulların sağlanmış olması: Uygulamalı eğitimde gerek fiziksel koşullar, gerekse ders araç gereç ve donanımı açısından fakültede sürekli iyileşme kaydedilmektedir. Ayrıca, uygulamalı eğitimin deneyimli ve alanda uzman eğitimcilerce verilmesi,

Tercih edilebilirlik: Yatay geçişlerde tercih edilirliliğinin yıldan yıla artması; üniversite yerleştirme sınavlarındaki tercih oranının yüzde yüzü aşması da fakültenin güçlü yanını ortaya koyulması, } Dijital Teknolojik Kaynak Kullanımı: Sağlık Bilimleri eğitiminin vazgeçilmezleri olarak dijital teknolojik kaynakları kullanmaktadır. Hemşirelik eğitim simülasyon mankeni, teknolojik tıbbi beceri maketleri, ebelik doğum simülasyon mankeni ve dijital eğitim videolarına sahip olması fakültenin güçlü yanını yansıtmaları,

Teknolojik Kapasite: İnternet erişimi, öğretim elemanları ve öğrencilerimize bilgisayar sağlanması, derslerde ve uygulama ünitelerinde teknik donanımın kullanılabilmesi,

Personel uyumu: Görev yapan akademik ve idari personel arasındaki karşılıklı ve etkili iletişim, akademik ve idari personele eşit fırsatlar sunulması, ayrımcılık yapılmaması,

Araştırma faaliyeti: Öğretim elemanları tarafından yapılacak her türlü araştırmanın desteklenmesi, teşvik edilmesi, öğretim elemanlarının araştırmaya istekli olması,

İstihdamın güçlü olması: Meslek itibarı ile öğrencilerimizin iş bulma imkanlarının fazla olması,

Mezun Sistemi: Fakültenin mezun olan ve verisi bulunan öğrenciler için fakülteye ait mezun modülü oluşturulmuştur. Böylelikle mezunlara ulaşılmakta anketler, çevrimiçi vb etkinlikler paylaşılması,

Lisansüstü Eğitim: Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde özellikle Hemşirelik ABD da dört yüksek lisans programının olması, Halk Sağlığı Doktora programının açılması ile birlikte Çocuk Gelişimi ABD, Sosyal Hizmetler ABD, Sağlık Yönetimi ABD ile lisansüstü eğitim imkânı sağlaması,

Sürelî Yayın: Fakültemize ait derginin 2018 yılından beri kesintisiz bir şekilde sağlık bilimleri alanında yayım yapması,

Kalite Kültürü: Fakültede kalite kültürünü oluşturmak, yaygınlaştırmak ve sürdürülebilirlik amacıyla Fakülte Bölüm bazında temsiliyetin sağlandığı Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun olması, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu ve Sürekli İyileştirme Komisyonunun kurulması ve Fakülte Bölüm Bazında Ölçme ve Değerlendirme ile Akreditasyon Komisyonlarının kurulması,

Fakülte Kalite Dokümantasyon Sistemi: Akreditasyon kuruluşları kapsamında KİDR, BİDR gibi kalite süreçlerine katkı sağlayacak, kurumdaki kalite kültürünü yaygınlaştırarak kalite süreçlerini sistematik ve sürekli hale getirecek dokümantasyon sistemi oluşturularak 2022-2023 bahar yarıyılı itibarıyla kullanılmaya başlanmıştır.

Eğitim ve Öğretim Mükemmelliği Koordinatörlüğü: Kalite ve Akreditasyon ve Sürekli İyileştirme süreçlerinin sürekli ve sistematik olarak izlenebilmesi, eğitimde kalitenin artmasını ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

B. Zayıf Yönler

- ✓ Akademik, idari, eğitim ve laboratuvar birimlerinin bütün olarak bir fakülte binasının olmaması ve dağınık yerleşim olumsuzluğunun olması (2021 yılı yatırım programına alınan 12.000m2 yeni bina yapımı planlanmasında mevcut gecikmeler).
- ✓ Birçok eğitim biriminin Uluyazı yerleşkesine alınması ve konumuyla, ulaşım olanaklarındaki güçlük
- ✓ Üniversitede yapılan kültür-sanat etkinlik faaliyetlerinin yeterli olmaması,

-
- ✓ Akademik ve İdari personelde aidiyet duygusunun zayıf olması,
 - ✓ Bilimsel araştırma ve araştırmacılara yeterli mali desteğin az olması,
 - ✓ Akademik personelin çalışmalarını motive edecek teşvik sisteminin yetersiz olması,
 - ✓ Öğrencilere sunulan sosyal olanaklara duyarlılığın az olması,
 - ✓ Uluslararası projelerde yer alınmasındaki güçlükler.

C. Fırsatlar

Sağlık Bilimleri Fakültesi fırsatlar açısından önemli bir potansiyele sahip bulunmaktadır. Fakülte şu açılardan fırsatlar sunmaktadır:

- ✓ Ülkenin genç nüfusa sahip olmasının yükseköğretime olan talebi arttırması
- ✓ Yükseköğretime olan talebin artmasının, üniversitenin öğrenci potansiyelini ve profilini olumlu yönde değiştirmesi
- ✓ Kamu ya da özel tüm sağlık kesiminde çalışacak toplumun ihtiyaç duyduğu sağlık hizmetini üreten nitelikli sağlık insan gücü ihtiyacının artması
- ✓ İnternet ve sosyal medya olanakları
- ✓ Uzaktan eğitim olanakların var olması
- ✓ Nitelikli işgücüne duyulan talebin yükselmesinin üniversitenin kamu ve özel sektörde etkinliğinin artmasına yol açması
- ✓ Sağlık Bilimleri eğitimi için gerekli olan fizik mekânlar, ders araç gereç ve donanımı açısından önemli fırsatlara sahiptir.
- ✓ Sağlık Bilimleri Fakültesi genç ve gelişmeye açık akademik kadrosuyla da fırsat sunumu yapmaktadır. Genç akademik kadro gelişmeleri izleyen, akademik faaliyetlere katılım gösteren, uluslararası vizyona sahip özelliğiyle fakültenin önemli bir fırsat sunum alanı olarak değerlendirilebilir.
- ✓ Fakülte akademik çalışmalar açısından da önemli fırsatlar sunmaktadır. Fakülte akademik dergisi önemli bir akademik platform olarak tanınır olmaya başlamıştır.
- ✓ Fakültenin akademik gelişimi ve akademik camiada yer bulmak açısından Yönetimin akademik personeli ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde, araştırma ve proje çalışmalarında desteklemesi önemli bir fırsat sunumu olarak değerlendirilmelidir.
- ✓ Fakülte tarafından gerçekleştirilen toplumsal katkıya yönelik sosyal etkinlikler de hem toplum açısından hem de akademik personel ve öğrenciler açısından önemli bir fırsat sunumu olarak değerlendirilmelidir.
- ✓ Mevcut 300 yataklı devlet hastanesine ek olarak 400 yataklı devlet hastanesi temeli atılmıştır. Öğrencilerin nitelikli uygulamalı eğitimine imkân sunacak mesleki/klinik uygulama birimlerinin artmış olması.

D. Tehditler

Sağlık Bilimleri Fakültesi, gösterdiği gelişme ve iyileşme süreci dikkate alındığında bir karşı karşıya olunan tehditler;

- ✓ Talep edilenden öğrenci kontenjanından daha fazla kontenjan verilmesi
- ✓ Üniversiteye ayrılan ödeneklerin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini karşılamada yetersiz kalması } Üniversitelerin gelişimi için yeterli akademik kadroların tahsis edilmemesi.
- ✓ Üniversite sayısının hızla artması nedeniyle üniversitelere tahsis edilen mali olanakların sınırlı olması
- ✓ Nitelikli öğretim elemanı sıkıntısının olması
- ✓ Çankırı'nın akademik insan kaynağı tarafından tercih edilmemesi ile kadro teminindeki zorluklar

E. İyileştirme Tedbirleri

Sağlık Bilimleri Fakültesi zaten iyileşme ve gelişme üzerine bir anlayışla yoluna devam etmektedir. Ancak bu sürece hız kazandırılması için şu noktalarda biraz daha güçlendirme yapılabilir:

- ✓ Akademik kadronun Sağlık Bilimleri Fakülteleri akreditasyon kriterlerinin de gereği olmak üzere nicel anlamda güçlendirilmesi,
- ✓ Öğrenci başına düşecek öğretim elemanı sayısının artırma olanaklarının sürdürülmesi,
- ✓ Her yıl verilen öğrenci kontenjanından daha az sayıda öğrenci kontenjan bildirilmesi
- ✓ Fakültenin yurt dışı açılımlarının geliştirilmesi, ikili anlaşmalar, akademisyen ve öğrenci değişim programları, ortak araştırmalar, akademik çalışmalar vb. faaliyetlerin artırılması,
- ✓ Fakültenin ARGE çalışmaları açısından güçlendirilmesi,
- ✓ Öğrenci merkezli eğitim anlayışının güçlendirilmesi,
- ✓ Uygulama olanaklarının artırılmasına yönelik Ankara İl Sağlık Tesislerinde uygulama kapasitesinin artırılması,
- ✓ Çankırı ilinde uygulama olanaklarının artırılmasına (400 yataklı Devlet hastanesi temeli atılmıştır),

III. BÖLÜM GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde, stratejik plana temel teşkil edecek amaç, hedef ve göstergelerle tutarlı olacak biçimde Fakültemizin misyon, vizyon ve temel değerleri katılımcı bir yöntemle belirlenmiştir.

2.1. Misyon

Çağdaş yöntem ve teknikler ve güncel bilimsel gelişmeleri kullanarak, insan haklarına duyarlı, değişen toplumsal koşullara cevap verebilecek, alanına katkı sunacak sosyal hizmet uzmanları yetiştirmektir.

2.2. Vizyon

Sosyal hizmet eğitiminde evrensel düzeyde kaliteli eğitim-öğretim yapan, araştırma ve yayın üreten, ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliğine ve etkileşime açık bir bilim kurumu olmaktadır.

2.3. Temel Değerler Bölümümüz;

Değerlerimiz Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü olarak eğitim öğretim politikamızı aşağıdaki değerler ışığında oluşturmuş bulunmaktayız:

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi genelinde belirlenmiş olan değerleri esas alan bir anlayış.

- ✓ Genel insani değerlere saygıyı güçlendiren,
- ✓ Ülke ve vatan sevgisini pekiştirmeye yönelik,
- ✓ Bilimde nesnelliği önemseyen,
- ✓ Adaleti ve eşitlik ilkesinden ödün vermeyen,
- ✓ Irk, cinsiyet, etnik, dil, din vb. ayrımlar yapmaksızın bütün insanlara eşit davranan,
- ✓ Demokratik anlayıştan ödün vermeyen, yönetimde demokratik anlayışı, yetki dağılımını ve katılımı esas alan,
- ✓ Öğrenci odaklı, öğrenci memnuniyetini temel ilke edinmiş,
- ✓ Çalışan personel haklarına saygılı, her tür özlük hakkının korunduğu bir anlayış,
- ✓ Akademik ve idari personelin huzur ve güven içerisinde görev yapmasına ortam sağlayan, önce insan anlayışını esas alan bir anlayış.

II. BÖLÜM FARKLILAŞMA STRATEJİSİ

Bu bölümde, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sosyal hizmet Bölümünün misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun olarak oluşturduğu Bölümün farklılaşma stratejileri açıklanmıştır.

3.1. Konum Tercihii

Çankırı'nın tarihi, doğal ve turistik bir bölgede bulunması, Başkent Ankara'ya olan yakınlığı, güvenli bir şehir olması nedeni ile ideal bir öğrenci şehridir. Çankırı Karatekin Üniversitesi, Çankırı'da bulunan tek üniversitedir.

Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sosyal Hizmet Bölümü 2020 eğitim-öğretim yılında faaliyete başlamıştır. Ülkemizde genç nüfusun fazla olması nedeniyle yükseköğretime yönelik yüksek bir talep söz konusudur. Özellikle bu talep sağlıkla ilgili bölümlere daha fazladır. Bu talebe cevap verebilmek amacıyla bölümlerin kontenjanlarının artması yönünde bir eğilim vardır.

3.2. Başarı Bölgesi Tercihii

Çankırı Karatekin Üniversitesi'nin eğitim odaklı konumlanmasıyla uyumlu olmak üzere başarı bölgesi tercihini belirlemesi önem arz etmektedir. Bölümümüz sağlık bilimleri alanında talep gören bir bölümdür.

Bölümümüz öğrencileri üniversitenin başarısını ve doluluk oranını artırmaya katkı sağlamaktadır. Bölümümüzde öğretim elemanı sayısı tamamlandıktan sonra bu başarı daha da artacaktır. Bölüm bünyesinde sürdürülen ve planlanan araştırma ve projelerle yerel ve ulusal düzeyde sağlık alanında farkındalığının artırılmasına yönelik faaliyetlerinin sürdürülmesi başarı bölgesi tercihlerimiz arasındadır. Bu bağlamda hedefimiz güçlü akademik kadro ve eğitim öğretim faaliyetiyle alanında bilinen bir bölüm olarak "Geleceğiniz Geleceğimiz" anlayışıyla geleceğin sağlık ordusunun profesyonellerini yetiştirilmesini güçlü bir şekilde sürdürmektedir. ,

3.3. Değer Sunumu Tercihi

Bölümümüzün Konum ve Başarı Bölgesi tercihine paralel olarak öncelikle hedeflerimiz içerisinde disiplinler arası eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi, proje ve araştırmaların gerçekleştirilmesi, sayı ve niteliğinin artırılması ve misyon ve vizyonumuzdaki sorumluluklar kapsamındaki faaliyetler ile bölge ve bölge insanının sağlığı koruma ve geliştirmeye yönelik farkındalıklarını artırmayı hedeflemektedir.

3.4. Temel Yetkinlik Tercihi

Faklı üniversite kültürüne sahip uzmanlık alanları farklı genç dinamik akademik insan kaynağıyla, eğitim öğretim ve araştırma konusunda istekli, iş birliği içerisinde çalışabilen ve mesleki yeterliliğe sahip 3 akademik personel ile görev yapmaktadır.

III. BÖLÜM

STRATEJİ GELİŞTİRME, AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Bölümümüz vizyonuna ulaşmak için durum analizinde ortaya çıkan ihtiyaçları ile konum, başarı bölgesi, değer sunumu ve temel yetkinlik tercihlerinden oluşan farklılaşma stratejisi dikkate alınarak belirlenen amaç ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler aşağıda yer almaktadır.

Stratejik Plan Amaçları ve Hedefleri

Fakültemiz hedefleri 2022-2026 Çankırı Karatekin Üniversitesi Stratejik Planında sunulmuş olan stratejik hedefleri ile eş güdümlüdür.

Bu çerçevede HEDEFLERİMİZ:

Amaç 1: Eğitim-Öğretimi Güçlendirmek

Hedef 1. Öğrenci motivasyonunun ve başarı düzeyinin geliştirilmesi

Hedef 2. Öğretim elemanlarının yetkinliklerinin her yıl artırılması

Hedef 3. Eğitim - Öğretimi destekleyen materyallerin (model vb.), sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin artırılması

Hedef 4. Hayat boyu öğrenme ilkesi kapsamında uzaktan ve sürekli eğitim faaliyetlerinin artırılması

Hedef 5: Sağlık Bilimleri Fakültesinin, eğitim öğretimin kalitesi açısından rakipleriyle rekabet eder bir düzeyde tutulması

Hedef 6: Fakülteedeki eğitim-öğretimin, sürekli gelişen dijital teknoloji ile uyum içerisinde sürdürülmesi

Hedef 7: Sağlık Bilimleri Fakültesinin akademik nitelik ve eğitim öğretim kalitesi açısından devlet üniversiteleri arasında bilinir noktaya getirilmesi

Amaç 2: Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek

Hedef 1: Fakültemizde faaliyetlerin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak yönetim araçlarının oluşturulması

Hedef 2: Organizasyon işleyişinin, insan kaynağının ve kurum kültürünün geliştirilmesi

Hedef 3: Fiziki yapının iyileştirilmesi ve geliştirilmesi

Hedef 4: Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın sektörel yönelimlerine yardımcı olunması ve izlenmesi

Amaç 3: Uluslararasılaşmayı Geliştirmek

Hedef 1: Öğrenci ve personelin uluslararası deneyiminin yükseltilmesi

Hedef 2: Çok kültürlü ve uluslararası fakülte ortamının oluşturulması

Hedef 3: Eğitim-Öğretimin uluslararası niteliğinin artırılması

Amaç 4: Üniversite ile Paydaşları Arasındaki İş Birliğini Güçlendirmek

Hedef 1: İş birliği kültürünün sağlanması için üniversite, özel sektör, kamu kurumları ile iş birliği yapılması

4.3. Göstergeler

4.3.1 Hedef Kartları

A1		A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.1.		SH. 1.1 Eğitim öğretimin niteliğini geliştirmek.			
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM		Bologna Eşgüdüm Komisyonu - Eğitim Komisyonu - Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Tüm Akademik Birimler - Kalite Komisyonu - Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Yılsonu (Ocak-Aralık) Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)	
PG 1.1.1. Eğiticilerin Eğitimi programı faaliyet sayısı (kümülatif) (Bologna Eşgüdüm Komisyonu- Eğitim Komisyonu tarafından doldurulacaktır.)	20	10	13		
PG 1.1.2. Teknik gezi sayısı (kümülatif) (Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı - Tüm Akademik Birimler	20	7	12	Hedefe ulaşılmıştır. Bahar dönemi dersi "Okul sosyal hizmeti" dersi kapsamında, liseler gezilmiş, akran zorbalığı, empati, sınav kaygısı konularında öğrencilere eğitimler verilmiştir.	

tarafından doldurulacaktır.)				https://sbf.karatekin.edu.tr/tr/okul-sosyal-hizmeti-46678-etkinligi-icerigi.karatekin
PG 1.1.4. Çift ana dal / yan dal eğitimi veren program sayısı sayısı (kümülatif) (Bologna Komisyonu-Eğitim Komisyonu-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	37	38	Bölümümüz Çift ana dal / yan dal eğitimi vermeye devam etmektedir.
PG 1.1.5. Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı (kümülatif) (Bologna Komisyonu-Eğitim Komisyonu-Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı-Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	4	4	Bölümümüz lisansüstü programı, disiplinlerarası içerikle eğitim vermeye devam etmektedir.

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.2.	SH 1.2 Eğitim ve öğretimde nitelik ve çeşitliliğin artmasını sağlamak üzere dijital dönüşüm ve entegrasyon çalışmalarını desteklemek			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Tüm Akademik Birimler - Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı-YABÖM			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.2.1. Dijital araç ve gereçleri ders içi materyal olarak kullanan derslerin sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	40	50	Hedefe ulaşılmıştır. Yerel Yönetimlerde Sosyal Hizmet dersi kapsamında herel yönetim projeleri irdelenmiş ve öğrenciler tarafından sunum ve video hazırlanmıştır.
PG 1.2.2. Bilgisayar ve Simülasyon Laboratuvarı sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	25	30	Hedef konmamıştır.

PG 1.2.3. Uzaktan Erişim ile (server üzerinden) kullanılabilen program sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	11	12	Hedef konmamıştır.
PG 1.2.4. Alan bazlı paket programların eğitimleri için YABÖM üzerinden verilen sertifika programı sayısı (kümülatif) (YABÖM)	20	0	1	Hedef konmamıştır.
PG 1.2.5. Kütüphane oryantasyon eğitimi sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	15	18	Hedef konmamış olsa da tüm 1. Sınıflar oryantasyon eğitimi kapsamında eğitim almıştır.

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.3.	SH 1.3. Öğrencilere yönelik uluslararasılaşma imkanlarını arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Tüm Akademik Birimler - Uluslararası İlişkiler Ofisi			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.3.2. Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Uluslararası İlişkiler Ofisi tarafından doldurulacaktır.)	30	8	8	

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.4.	SH 1.4 Sosyal aktivite imkanlarının sayısını arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			

SORUMLU BİRİM		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.4.1. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	75	95	
PG 1.4.2. Öğrenci kulübü ve topluluk sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	48	53	

A1	A 1: Öğrenci Merkezli ve Kalite Odaklı Eğitim-Öğretim Faaliyeti Sunmak.			
H1.5.	SH 1.5 Üniversite öğrencilerinin girişimcilik kabiliyetlerini arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM		Tüm Akademik Birimler - Kariyer Merkezi Müdürlüğü		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 1.5.1 Girişimcilik ve inovasyona ilişkin verilen ders sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Kariyer Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	11	12	Hedefe ulaşılamamıştır. Sosyal Hizmet Yönetimi dersi kapsamında Girişimcilik ve inovasyona ilişkin özel bir bölüm bulunsa da öğretim elemanı sayısı azlığı nedeniyle (3 Öğretim Üyesi) ayrı bir ders açılmamıştır.
PG 1.5.2 Girişimcilik ve inovasyona ilişkin verilen derslere katılan öğrenci sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Kariyer Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	132	144	Hedefe ulaşılamamıştır. Sosyal Hizmet Yönetimi dersi kapsamında Girişimcilik ve inovasyona ilişkin özel bir bölüm bulunsa da öğretim elemanı sayısı azlığı nedeniyle (3 Öğretim Üyesi) ayrı bir ders açılmamıştır.

A2		A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak		
H2.1.		SH 2.1 Araştırmada fiziki ve teknik altyapıyı geliştirmek ve araştırmacı hareketliliğini artırmak,		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Tüm Akademik Birimler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.1.1. Alanında önde gelen üniversitelere araştırma yapmak üzere gönderilen akademik personel sayısı (Uluslararası değişim programları hariç) (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	5	5	Hedefe ulaşamamıştır. Sosyal Hizmet bölümü öğretim elemanı sayısı azlığı nedeniyle (3 Öğretim Üyesi) hocalarımız bu tür bir girişimde bulunamamıştır.
PG 2.1.2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen akademik personel sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	50	60	Hedef konmamıştır.
PG 2.1.3. Araştırma laboratuvarları/atölyeleri vb. sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı tarafından doldurulacaktır.)	20	35	40	Hedef konmamıştır.
PG 2.1.4. Bilimsel araştırmalarda kullanılan makine teçhizat sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı tarafından doldurulacaktır.)	20	270	300	Hedef konmamıştır.
PG 2.1.5. Yurtdışından araştırmacılarla yapılan SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından)	20	33	48	Hedefe ulaşamamıştır. Sosyal Hizmet bölümü öğretim elemanı sayısı azlığı nedeniyle (3 Öğretim Üyesi) hocalarımızın ağır ders yükleri yayın çalışmalarını zorlaştırmaktadır.

doldurulacaktır.)				
-------------------	--	--	--	--

A2		A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak		
H2.2.		SH 2.2 Dijital yerliler ve dijital göçmenler arasındaki farkı kapatacak altyapıları geliştirmek.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yıllık Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.2.2. Bilimsel araştırmalarda kullanılan alan bazlı paket programları tanıtıcı faaliyet sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	20	1	1	
PG 2.2.3. Alan bazlı paket program, dijital güvenlik ve yazılım kullanma becerileri kazandırma faaliyeti sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	20	3	5	
PG 2.2.4. Online kaynak erişim platformlarının kullanımını tanıtıcı faaliyet sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi)	20	32	36	

tarafından doldurulacaktır.)				
PG 2.2.5. Açık kaynak oluşturma becerileri kazandırma faaliyet sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	20	4	6	

A2	A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak			
H2.3.	SH 2.3 ÇAKÜ adresli yayın sayısını arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Tüm Akademik Birimler			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.3.1. SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	200	225	Hedefe ulaşılmıştır. Doç. Dr. Miray SÜMER DODUR'un 3 yayını bulunmaktadır.
PG 2.3.2. SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamı dışında kalan, ÜAK tarafından alan indeksi olarak kabul edilen indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	75	90	Hedefe ulaşılamamıştır.
PG 2.3.3. Ulakbim /TR Dizin'de taranan dergilerdeki ulusal yayın sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından	20	168	175	Hedefe ulaşılamamıştır.

doldurulacaktır.)				
PG 2.3.4. ÜAK tarafından kabul edilen yayın evlerinde yayımlanmış kitap ve kitap bölümü sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	148	157	Hedefe ulaşılmıştır. Prof. Dr. Azize Serap TUNÇER 1 kitap 2 kitap bölümü; Doç. Dr. Miray SÜMER DODUR 1 kitap bölümü yayınlanmıştır.
PG 2.3.5. Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sunulmuş tam metin bildiri sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	138	168	Hedefe ulaşılmıştır. Doç. Dr. Miray SÜMER DODUR'un 3 yayını bulunmaktadır.

A2	A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak			
H2.4.	SH 2.4 Bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Bilimsel Araştırma Projeleri -Proje Yönetim Birimi			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.4.1. Avrupa Birliği, SAN-TEZ, TÜBİTAK, vb. tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı (yıllık) (Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	50	10	13	
PG 2.4.2. BAP tarafından desteklenen araştırma projelerinin toplam harcama tutarı (Milyon TL) (yıllık) (Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	50	300	350	

A2		A 2: Nitelikli Araştırma-Geliştirme Faaliyetleri Sunmak		
H2.5.		SH 2.5 Bilimsel araştırma projelerinin sayısını arttırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 2.5.1. Abone olunan elektronik veri tabanı sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	45	25	26	
PG 2.5.2. Basılı ve elektronik yayın sayısı (Bin) (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	45	80	90	
PG 2.5.3 Görme engelli kullanıcılar için sunulan kaynak sayısı (kümülatif) (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	10	100	200	

A3		A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi		
H3.1.		SH 3.1 Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinin faaliyetlerini ve sayılarını arttırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Araştırma Merkezleri - Genel Sekreterlik		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.1.1. Araştırma ve Uygulama Merkezi Sayısı (kümülatif) (Genel Sekreterlik tarafından)	50	15	16	

doldurulacaktır.)				
PG 3.1.2. Üniversitemiz bünyesinde yer alan Araştırma Merkezlerinin yıllık faaliyet sayıları (kümülatif) (Tüm Araştırma Merkezleri tarafından doldurulacaktır.)	50	40	40	

A3	A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi			
H3.2.	SH 3.2 Üniversitede üretilen bilginin toplumla paylaşılması.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.2.1.YABÖM tarafından düzenlenen dış paydaşlara yönelik programların sayısı (kümülatif) (Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	1	2	
PG 3.2.1.Açık erişim platformu sayısı (kümülatif) (Tez, Üniversitemizde yayınlanan dergilerdeki makale, BAP ve araştırma merkezleri tarafından yayınlanan raporlar gibi) (BAP - Araştırma Merkezi)	50	0	1	

A3	A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi			
H3.3.	SH 3.3 Kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlemek.			

H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Güzel Sanatlar Enstitüsü, Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.3.1. Gerçekleştirilen konser, dinleti, sergi, televizyon programı, tiyatro gösterimi vb. sayısı (yıllık) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	10	12	
PG 3.3.2. Gerçekleştirilen Sanat Eğitimi Semineri sayısı (kümülatif) (Güzel Sanatlar Enstitüsü, Sanat Tasarım ve Mimarlık Fakültesi, Yaşam Boyu Öğrenim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından doldurulacaktır.)	50	12	14	

A3		A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi		
H3.4.		SH 3.4 Sportif etkinliklerin tür ve sayısını arttırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.4.1. Gerçekleştirilen sportif etkinlik türü sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	15	20	

PG 3.4.2. Gerçekleştirilen sportif etkinlik sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	25	30	
--	----	----	----	--

A3	A 3: Akademik Faaliyetlerin Toplumsal Katkıya Dönüştürülmesi			
H3.5.	SH 3.5 Toplum Sağlığı Yararına Etkinliklerin Düzenlenmesi.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 3.5.1. Etkinlik Sayısı (kümülatif) (Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı tarafından doldurulacaktır.)	100	25	30	1
A4	A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması			
H4.1.	SH 4.1 Kamu Üniversite Sanayi işbirliği güçlendirilerek bölgesel inovasyon ekosistemini desteklemek.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 4.1.1.Kamu-Üniversite-Sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-Ge sözleşme sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)	30	1	2	

PG 4.1.2. Kamu- Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında desteklenen BAP sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik - Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	30	1	2	
PG 4.1.3. Paydaşların AR- GE faaliyetlerinde ihtiyaç duyduğu alanlarda verilen danışmanlık sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Genel Sekreterlik tarafından doldurulacaktır.)	40	1	2	

A4		A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması		
H4.2.		SH 4.2 Teknolojik ve Sosyal inovasyon girişimlerini desteklemek.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 4.2.1. Girişimci akademisyen ve öğrenciler için düzenlenen girişimcilik ve inovasyon eğitimi sayısı (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	40	3	4	
PG 4.2.2. Akademisyen ve öğrenciler tarafından kurulan girişim sayısı (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	30	10	5	

PG 4.2.3. Ön kuluçka/ Kuluçka firmalarına verilen eğitim/mentorluk/danışmanlık sayısı (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler tarafından doldurulacaktır.)	30	10	15	
---	----	----	----	--

A4		A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması		
H4.3.		SH 4.3 Teknolojik ve Sosyal inovasyon girişimlerini desteklemek.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		ÇAKÜ Teknokent - ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler - Enstitüler - Bilimsel Araştırma Projeleri		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 4.3.1. Üniversite kaynaklı toplam patent/FMH/ tescil başvuru sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent- ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler, Enstitüler - Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	50	4	5	
PG 4.3.2 Üniversite kaynaklı alınan toplam patent/FMH tescil sayısı (kümülatif) (ÇAKÜ Teknokent- ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi - Fakülteler, Enstitüler - Bilimsel Araştırma Projeleri - Proje Yönetim Birimi tarafından doldurulacaktır.)	50	1	2	

A4		A 4:Ekonomik ve Sosyal Etki Yaratan Girişimcilik Faaliyetleri Sunulması		
H4.4.		SH 4.4 Ekolojik İnovasyon farkındalığını artırıcı faaliyetler yapmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı - Personel Daire Başkanlığı -Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı – Tüm Akademik Birimler		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 4.4.1. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı (ders, seminer, toplantı, vb.) (yıllık) (Personel Daire Başkanlığı, Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	25	6	7	
PG 4.4.2. Yeşil alanların sulanması için yağmur suyu depolama sistemi kurulması (%) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	25	25	50	
PG 4.4.3 Ekolojik inovasyon alanında yapılan akademik çalışma sayısı (Proje, Tez, Yayın, vb.) (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	25	6	7	
PG. 4.4.4. Ekolojik inovasyon alanında dış paydaşlara verilen akademik danışmanlıkların sayısı (kümülatif) (Tüm Akademik Birimler tarafından doldurulacaktır.)	25	3	3	

A5		A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi		
H5.1.		SH 5.1 Kurumsal yönetim anlayışını güçlendirmek.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Tüm Birimler		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.1.1. Akademik birimleri tanımlayacak logo, slogan vb. sayısı (yıllık) (Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)	20	10	10	-
PG 5.1.2. Mezun takip sistemindeki mezunların oranı (%) (kümülatif) (Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	5	7	
PG 5.1.3. Kariyer Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı (kümülatif) (Kariyer Merkezi Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)	20	6	8	
PG. 5.1.5 Kurumsal kimliği destekleyici ürünler tasarlayıp geliştirerek kullanıma sunulması (kümülatif) (Tüm Birimler)	20	0	1	

A5		A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi		
H5.2.		SH 5.2 Hizmet kalitesi ve kalite yönetim sistemi uygulamalarının niteliğini artırmak.		
H1.1 Performansı		(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)		
SORUMLU BİRİM		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı - Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı - Personel Daire Başkanlığı		

Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.2.1. Sosyal donatı ve Sportif Faaliyet alanı (Bin m2) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	35,5	45	
PG 5.2.2 Kalite güvence sisteminin gerekliliği olan (iş akış şemaları, organizasyon şemaları, görev ve yetki tanımları, vb.) süreçlerinin tamamlanma oranı (%) (kümülatif) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	35	50	
PG 5.2.3. İç paydaşların memnuniyet düzeyi artış hızı (%) (kümülatif) (Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	2	3	
PG 5.2.4. Sağlık hizmetlerinin kalitesini artıracak donanım sayısı (vücut analizi cihazı, kan grubu tetkik cihazı, ambulans donanımı) (kümülatif) (SKS-Sağlık Bilimleri Fakültesi)	20	2	3	
PG 5.2.5. İç kontrol sistemi kapsamında uygulamaya konulan eylem sayısı (kümülatif) (Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	5	9	

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi
H5.3.	SH 5.3 Bilişim sistemlerinin (ubis, ebys vs.) kalitesini ve kapasitesini artırmak.
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)

SORUMLU BİRİM		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı		
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.3.1.Lisansüstü öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin dijital entegrasyonunun gerçekleşme oranı (%) (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	10	30	
PG 5.3.3 Felaket kurtarma merkezinin kuruması (yıllık) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı)	20	0	1	
PG 5.3.4 İşletim sistemleri ve lisans güncellemeleri sayısı (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	200	300	
PG 5.3.5. Dijital Arşiv alt yapısının kurulması (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	25	35	

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi			
H5.4.	SH 5.4 Yerleşkelerin altyapı olanaklarını ve fiziksel olanaklarını iyileştirmek.			
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)			
SORUMLU BİRİM	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı - Bilgi İşlem Daire Başkanlığı - Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değerden Yılsonu Hedeflenen Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)

PG 5.4.1. Dayanım değerleri standart değerlerin altında olan boşaltılmış eğitim binalarının yenilenme oranı (%) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	20	40	
PG 5.4.2. Kampüs yaşam alanlarında internet erişimi oranı (%) (kümülatif) (Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	90	95	
PG 5.4.3. ÇAKÜ binalarının engelli erişilebilirlik gerçekleşme sayısı (bina) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	4	5	
PG 5.4.4. Yeni kurulan akademik birimler ve idari birimler için gerekli binaların gerçekleşme oranı (%) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	25	45	
PG 5.4.5. Peyzaj/çevre düzenlemesi çalışması tamamlanan alan (bin m2) (kümülatif) (Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	20	70	75	

A5	A 5: Kalite Güvence Sistemi Sürekliliğini Destekleyen Yönetimsel Faaliyetlerin Gerçekleştirilmesi
H5.5.	SH 5.5 Merkez bütçe içi ve dışı gelirleri artırmak.
H1.1 Performansı	(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Tarafından Doldurulacaktır)
SORUMLU BİRİM	Enstitüler - Merkezi Araştırma Laboratuvarı - ÇAKÜ Teknokent ve ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi

Performans Göstergesi (Göstergeden Sorumlu Birim)	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer	Plan Başlangıç Dönemindeki Değere Ulaşıldı mı? (Detaylı Açıklama)
PG 5.5.1. Teknokent yıllık ciro artış oranı (%) (ÇAKÜ Teknokent ve ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından doldurulacaktır.)	40	100	25	
PG 5.5.2. Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi (bin TL) (yıllık) (ÇAKÜ Teknokent ve ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından doldurulacaktır.)	30	575	625	
PG 5.5.3. Merkezi bütçe dışı (öz gelir, döner sermaye, fon vb.) yıllık geliri (milyon TL) (ÇAKÜ Teknokent, ÇAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi, Döner Sermaye Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)	30	20	28	
PG 5.5.4. Üniversite tarafından sunulan mal ve hizmet gelirleri (ÇANKAM gelirleri, danışmanlık, kurs ve eğitim, diğer mal ve hizmetler) (yıllık) (bin TL) (Merkezi Araştırma Laboratuvarı tarafından doldurulacaktır.)	50	150	175	
PG 5.5.5. Toplam tezsiz yüksek lisans ve uzaktan lisansüstü eğitim programları gelir artış oranı (%) (yıllık) (Enstitüler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)	50	15	15	

IV. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Planda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmak amacıyla boyunca yapılacak çalışmalar, sistemli olarak 3 3 aylık dönemler halinde izlenerek ve değerlendirilecektir.

Bu değerlendirme sonuçlarından hareketle, Bölümümüz misyon, vizyon ve temel değerlerinin Stratejik Plan'da belirtilen amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumu raporlandırılacaktır. Yıllık uygulama sonuçlarını ve performans değerlendirmelerini içeren bu raporlar, her yıl ocak ayı sonuna kadar hazırlanacak *Birim Faaliyet Raporları* aracılığı ile Fakültemiz ve Bölümümüz web sayfasından yayınlanacaktır.

Stratejik planda Bölümümüz amaç ve hedeflerini gerçekleştirme süreleri, plan hedeflerinin gerçekleşme durumunu değerlendirmek için performans göstergeleri belirlenmiş, bu göstergelerin objektif ve ölçülebilir olmasına dikkat edilmiştir. Bu açıklama ve göstergeler plan döneminde yürütülen çalışmaları daha kolay izlemeyi ve değerlendirmeyi sağlayacaktır. Stratejik Plan hedeflerinin gerçekleşme durumunu değerlendirmek amacıyla önce, planda öngörülen faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşma durumu analiz edilecektir. Ardından her yılın sonunda öngörülen faaliyetlerin ne kadarının tamamlandığı incelenecektir. Bu inceleme ve değerlendirmeler sonunda Bölümümüzde kurum içi veya dışı önemli değişiklikler yoksa stratejiler ve faaliyetler planlandığı şekilde gerçekleşiyorsa, amaçlara ulaşma yolundaki gelişmeler olumlu ise, Stratejik Plan'ın uygulanmasına devam edilecektir.

Hedeflerin gerçekleşmemesi durumunda nedene yönelik inceleme yapılacak, ortaya çıkan aksaklıkların nedenlerinin belirlenmesinden sonra kişisel ve Fakülte/Bölüm bazındaki eksiklikler için düzeltici önleyici önlemler alınacak, Fakülte/Bölüm dışında kontrol edilemeyen etkenler nedeniyle oluşacak sonuçlar için ise hedeflerin yenilenmesi yoluna gidilecektir.

	HEDEFLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ* (BÖLÜM DIŞI OLAN PG KOYU RENKELENDİRİNİZ)	ÜNİVERSİTE HEDEFLERİ					BÖLÜM HER BİR YIL HEDEFİ	GERÇEKLEŞEN HEDEFLER							
			2022	2023	2024	2025	2026		2022-2026	BÖLÜM	BÖLÜM	BÖLÜM	BÖLÜM	BÖLÜM	AÇIKLAMA	DİF NO
A1. Öğrenci merkezli ve kalite odaklı eğitim öğretim faaliyeti sunmak	Eğitim öğretimin niteliğini geliştirmek	1.Eğiticilerin Eğitimi programı faaliyet sayısı A.1.H.2. A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H. 6: A.1.H.7:	10	13	16	19	21									
		2.Teknik gezi sayısı A.1.H.1. A.2.H.1. A.2.H.2. A.2.H.4. A.4.H.1.	7	12	17	23	30				5					
		3.Akredite olan program sayısı A.1.H.2. A.1.H.5: A.1.H.7:	0	0	0	0	1				-					
		4.Çift ana dal /yandal program sayısı(kümülatif) A.1.H.1. - A.1.H.4. A.1.H.5	37	38	39	40	42				1					
		5.Disiplinlerarası lisansüstü program sayısı(kümülatif) A.1.H.4: A.1.H.5:- A.1.H.7:	4	4	5	5	6				1					
	Eğitim ve öğretimde nitelik ve çeşitliliğin artmasını sağlamak üzere dijital dönüşüm ve entegrasyon çalışmalarına desteklemek	1.Dijital araç ve gereçleri ders içi materyal olarak kullanılan ders sayısı(kümülatif) A.1.H.1: A.1.H. 3: A.1.H.4: A.1.H.6: A.2.H.3:	40	50	60	70	80				2					
		2.Bilgisayar ve simülasyon laboratuvar sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6: A.2.H.3:	25	30	35	35	40				-					
		3. Uzaktan Erişim ile kullanılabilinen program sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H. 6: A.2.H.3:	11	12	13	14	15				-					
		4.Alan bazlı paket Programların eğitimleri için YABÖM üzerinden verilen sertifika sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6:	0	1	2	3	4				-					
		5. Kütüphane Oryantasyon eğitim sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H.5:	15	18	20	22	25				1					
		Öğrencilere yönelik uluslararasılaşma imkanlarını arttırmak	1.Uluslararası çift diploma anlaşması olan program sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3. A.4.H. 1.	1	1	2	2	2				-				
			2.Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.1.H.7: A.3.H.1.	8	8	9	9	10				-				

		A.3.H.2. A.3.H.3.																
		3.Yurtdışı üniversitelerle yürütülen lisans/lisansüstü programlarda yapılan anlaşma sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.1.H.7: A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3.	0	0	1	1	1											
	Sosyal aktivite imkanlarının sayısını artırmak	1.Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.4.H.1.	75	95	115	135	155											8
		2.Öğrenci kulübü ve topluluk sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.1.	48	53	57	61	65											1
	Üniversite öğrencilerinin girişimcilik kabiliyetlerini artırmak	1.Girişimcilik ve inivasyona ilişkin verilen ders sayısı(kümülatif) A.1.H.5:	11	12	13	14	15											-
		2.Girişimcilik ve inivasyona ilişkin verilen derslere katılan öğrenci sayısı(kümülatif) A.1.H.5: A.1.H.7:	132	144	156	168	180											-
A2. Nitelikli araştırma geliştirme faaliyetleri sunmak	Araştırmada fiziki ve teknik altyapı geliştirmek ve araştırmacı hareketliliğini artırmak	1. Alanında önde gelen üniversitelere araştırma yapmak üzere gönderilen akademik personel sayısı(kümülatif) A.1.H.2. A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3.	5	5	6	6	7											-
		2. Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen akademik personel sayısı(kümülatif) A.1.H.2. A.3.H.1. A.3.H.2. A.3.H.3.	50	60	70	80	90											-
		3. Araştırma laboratuvarları/atölye sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.3:	35	40	40	40	45											-
		4. Bilimsel araştırmalarda kullanılan makine teçhizat sayısı(kümülatif) A.1.H.4. A.1.H.5:	270	300	370	400	420											-
		5.Yurtdışından araştırmacılarla yapılan SCI Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.2. A.1.H.5:	33	48	50	51	55											-

	A.1.H.7: A.3.H.2. A.3.H.3.																				
Dijital yerliler ve dijital göçmenler arasındaki farkı kapatacak altyapıları geliştirmek	1. Bilimsel araştırmalarda kullanılan alan bazlı paket program sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6: A.1.H.7: A.2.H.3:	4	5	6	7	8															
	2. Bilimsel araştırmalarda kullanılan alan bazlı paket programları tanıtıcı faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6: A.1.H.7: A.2.H.3:	1	1	2	3	4															
	3. Alan bazlı paket program,dijital güvenlik ve yazılım kullanma becerileri kazandırma faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H. 6: A.2.H.3:	3	5	5	6	7															
	4. Online kaynak erişim platformlarının kullanımını tanıtıcı faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H. 6:	32	36	40	45	50															
	5. Açık kaynak oluşturma becerileri kazandırma faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H. 3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.7:	4	6	8	10	12															
ÇAKÜ adresli yayın sayısını arttırmak	1.SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamında taranan dergilerdeki yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.3.H.3.	200	225	250	275	300														3	
	2. SCI-Exp/SSCI, AHCI kapsamı dışında kalan, AK tarafından alan indeksi olarak kabul edilen indekslerde taranan dergilerdeki yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.3.H.3.	75	90	105	110	125															-
	3. Ulakbim/TR Dizin'de taranan dergilerdeki ulusal yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.7:	168	175	201	219	242															-
	4.ÜAK tarafından kabul edilen yayınevlerinde yayımlanmış kitap ve kitap bölümü	148	157	170	170	191															4

		sayısı(kümülatif) A.1.H.7:												
		5.Uluslararası kongre ve sempozyumlarda sunulmuş tam metin bildiri sayısı(kümülatif) A.1.H.7:	138	168	182	204	220				6			
	Bilimsel araştırma projelerinin sayısını artırmak	1. Avrupa Birliği, SAN-TEZ, TÜBİTAK, vb. tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı(yıllık) A.1.H.7:	10	13	16	18	20				4			
		2.BAP tarafından desteklenen araştırma projelerinin toplam harcama tutarı(yıllık) A.1.H.7:	300	350	400	450	500				57.000			
	Kütüphane imkanlarını iyileştirmek	1. Abone olunan elektronik veri tabanı sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.	25	26	27	28	29				-			
		2. Basılı ve elektronik yayın sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.	80	90	100	110	120				-			
		3. Görme engelli kullanıcılar için sunulan kaynak sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.	100	200	300	400	500				-			
A3. Akademik faaliyetlerin toplumsal katkıya dönüştürülmesi	Üniversitemiz bünyesinde yer alan araştırma merkezlerinin faaliyetlerini ve sayılarını artırmak	1. Araştırma ve uygulama merkezi sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.3.H.3.	15	16	16	16	16							
		2. Üniversitemiz bünyesinde yer alan Araştırma Merkezlerinin yıllık faaliyet sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.2. A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.1	40	40	40	40	40							
	Üniversitede üretilen bilgiyi toplumla paylaşmak	1. YABÖM tarafından düzenlenen dış paydaşlara yönelik programların sayısı(kümülatif) A.1.H.4. A.1.H.6: A.2.H.1. A.2.H.4. A.4.H.1.	1	2	3	4	5							

		2. Açık erişim platformu sayısı(Tez, Üniversitemizde yayınlanan dergilerdeki makale, BAP ve araştırma merkezleri tarafından yayınlanan raporlar gibi) (kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.4. A.1.H.5: A.1.H.6: A.2.H.1. A.2.H.3: A.3.H.3	0	1	2	2	3			3								
	Kültür ve sanat yaşamının zenginleştirilmesine yönelik etkinlikler düzenlemek	1.Gerçekleştirilen konser, dinleti, sergi televizyon programı tiyatro gösterimi (vb.) sayısı (yıllık) A.1.H.1. A.2.H.2. 2.Gerçekleştirilen sanat eğitimi seminer sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.2.H.2.	10	12	12	14	14			4								
	Sportif etkinliklerinin tür ve sayısını arttırmak	1.Gerçekleştirilen sportif etkinlik türü sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.2.	15	20	25	30	35											
		2. Gerçekleştirilen sportif etkinlik sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.2.	25	30	32	34	36											
	Toplum sağlığı yararına etkinlikler düzenlemek	1.Etkinlik sayısı(kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.2.	25	30	35	40	45											
A4. Ekonomik ve sosyal etki yaratan girişimcilik faaliyeti sunmak	Kamu üniversite sanayi iş birliği güçlendirilerek bölgesel inovasyon ekosistemini desteklemek	1. Kamu-Üniversite-Sanayi arasında gerçekleştirilen Ar-ge sözleşme sayısı(kümülatif) A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.6: A.1.H.7: A.2.H.1. A.2.H.2. A.2.H.4. A.4.H.1	1	2	3	4	5											
		2. Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliği kapsamında desteklenen BAP sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.2.H.1. A.2.H.2. A.2.H.4. A.4.H.1.	1	2	3	4	5											
		3. Paydaşların AR-GE faaliyetlerinde ihtiyaç duyduğu alanlarda verilen danışmanlık sayısı(kümülatif) A.4.H.1.	1	2	3	4	5											
	Teknolojik ve sosyal inovasyon girişimlerini desteklemek	1. Girişimci akademisyen ve öğrenciler için düzenlenen girişimcilik ve inovasyon eğitimi sayısı(yıllık) A.1.H.3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.4. A.4.H.1.	3	4	4	4	5											

		2.Akademisyen ve öğrenciler tarafından kurulan girişim sayısı(yıllık) A.1.H.1. A.1.H.2. A.1.H. 3. A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.1. A.2.H.4. A.4.H.1.	10	5	6	7	10	-		1						
		3.Ön kuluçka/Kuluçka firmalarına verilen eğitim/mentorluk/danışmanlık sayısı(yıllık) A.1.H.7: A.2.H.4. A.4.H.1	10	15	15	20	20									
	Üniversite kaynaklı toplam FMH başvuru/tescil sayısını arttırmak	1.Üniversite kaynaklı toplam patent/FMH/tescil başvuru sayısı(kümülatif) A.1.H.7: A.2.H.4. A.4.H.1.	4	5	5	5	5									
		2.Üniversite kaynaklı alınan toplam patent/FMH/tescil sayısı(kümülatif) A.2.H.1.	1	2	3	4	5									
	Ekolojik inovasyon farkındalığını artırıcı faaliyetler yapmak	1.Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen etkinlik sayısı(ders, seminer, toplantı, vb.)(yıllık) A.2.H.1. A.2.H.3:	6	7	8	8	8			1						
		2.Yeşil alanların sulanması için yağmur suyu depolama sistemi kurulması(kümülatif) A.1.H.2. A.1.H.7:	25	50	75	90	100									
		3.Ekolojik inovasyon alanında yapılan akademik çalışma sayısı(Proje, tez, yayın vb.) (kümülatif) A.4.H.1.	6	7	9	10	12									
		4.Ekolojik inovasyon alanında dış paydaşlara verilen akademik danışmanlıkların sayısı(kümülatif) A.2.H.1. A.2.H.2.	3	3	3	4	4									
A5.Kalite güvence sistemi sürekliliğini destekleyecek yönetsel faaliyetlerin sunulması	Kurum kimlik anlayışını güçlendirmek	1.Akademik birimleri tanımlayacak logo,slogan vb. sayısı Mezun takip sistemindeki mezunların oranı(%) (yıllık) A.2.H.4.	10	10	10	10	5									
		2.Mezun takip sistemindeki mezunların oranı (%) (kümülatif) A.1.H.1. A.2.H.4.	5	7	8	9	10									
		3.Kariyer Merkezi tarafından öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı(kümülatif)	6	8	10	12	14									

		A.1.H.7: A.2.H.2.																
		4.Aday öğrenciler için web sitesi/çevrimiçi platform kurulması A.2.H.1. A.2.H.2.	1	0	0	0	0											
		5.Kurumsal kimliği destekleyici ürünler tasarlayıp geliştirerek kullanıma sunulması (kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.3:	0	1	2	2	2											
	Hizmet kalitesi ve kalite yönetim sistemi uygulamalarının niteliğini arttırmak	1.Sosyal donatı ve Sportif Faaliyet alanı (Bin m2) (kümülatif) A.1.H.1. A.1.H.3. A.2.H.3:	40	45	55	60	67											
		2.Kalite güvence sisteminin gerekliliği olan(iş akış şemaları, organizasyon şemaları, görev ve yetki tanımları vb.) süreçlerinin tamamlanma oranı(%) (kümülatif) A.2.H.1. A.2.H.2.	35	50	70	90	100			100								
		3.İç paydaşların memnuniyet düzeyi artış hızı(%) (kümülatif) A.1.H.1. A.2.H.1.	2	3	4	5	6	-	-	-	-							
		4.Sağlık hizmetlerinin kalitesini artıracak donanım sayısı(vücut analizi cihazı, kan grubu tetkik cihazı, ambulans donanımı) (kümülatif) A.1.H.5: A.1.H.7: A.2.H.3:	2	3	3	4	4											
		5. İç kontrol sistemi kapsamında uygulamaya konulan eylem sayısı(kümülatif) A.2.H.1. A.2.H.2.	5	9	13	18	21											
	Bilişim sistemlerinin (UBIS, EBYS vb.) kalitesini ve kapasitesini arttırmak	1.Lisans üstü öğrencilerin mezuniyet işlemlerinin dijital entegrasyonunun gerçekleşme oranı(kümülatif) A.2.H.4.	10	30	50	70	90											
		2.Sanal ve fiziksel sunucu kapasitesindeki artış oran(terrabayt)(yıllık) A.2.H.3:	10	0	10	0	0											
		3.Felaket kurtarma merkezinin kurulması(yıllık) A.2.H.3:	0	1	0	0	0											
		4. İşletim sistemleri ve lisans güncellemeleri sayısı(kümülatif) A.2.H.3:	200	300	500	435	435											
		5.Dijital arşiv alt yapısının	25	35	50	75	100											

Yerleşkelerin altyapı olanaklarını ve fiziksel olanaklarına iyileştirme	kurulması(kümülatif) A.2.H.3:																			
	1. Dayanım değerleri standart değerlerin altında olan boşaltılmış eğitim binalarının yenileme oranı(%) (kümülatif) A.2.H.3:	20	40	60	80	100														
	2.Kampüs yaşam alanlarında internet erişimi oranı(%) (kümülatif) A.2.H.3:	90	95	100	00	00														
	3. ÇAKÜ binalarının engelli erişilebilirlik gerçekleştirme sayısı(bina) (kümülatif) A.2.H.3:	4	5	5	6	6														
	4. Yeni kurulan akademik birimler ve idari birimler için gerekli binaların gerçekleştirme oranı(%) (kümülatif) A.2.H.3:	25	45	70	85	100														
	5. Peyzaj/çevre düzenlemesi çalışması tamamlanan alan (bin m2) (kümülatif) A.2.H.3:	70	75	80	87	87														
	Merkezi bütçe içi ve dışı gelirleri arttırmak	1.Teknokent yıllık ciro artış oranı(%)	100	25	25	25	25													
		2.Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi (bin TL)(yıllık)	575	625	700	750	800													
		3.Merkezi bütçe dışı(öz gelir, döner sermaye, fon vb.)yıllık geliri (milyon TL)	20	28	36	42	48													
		4.Üniversite tarafından sunulan mal ve hizmet gelirleri(ÇANKAM gelirleri, danışmanlık, kurs ve eğitim, diğer mal ve hizmetler)(yıllık)(bin TL)	150	175	200	225	250													
5.Toplam tezsiz yüksek lisans ve uzaktan lisansüstü eğitim programları gelir artış oranı(%) (yıllık)		15	15	15	15	15														

